

NAWFEL LAARASS

ALTERNANT COMPTABLE



CONTACT

Contactez la CPME
05.55.79.70.30
accompagnement@cpme87.fr

PROFIL

Diplômé d'un BTS Comptabilité et Gestion, je suis actuellement à la recherche d'une alternance d'une durée d'un an pour approfondir mes compétences en comptabilité et gestion. Mon objectif est de contribuer à la gestion comptable de votre entreprise tout en continuant à apprendre. Motivé et rigoureux, je suis prêt à m'investir pleinement dans les missions qui me seront confiées et à m'adapter aux besoins spécifiques de votre équipe.

FORMATION

○ BTS COMPTABILITÉ GESTION

2022-2024

Lycée Beaupeyrat - Limoges

○ BACCALAURÉAT

2020

Lycée Jacques Monod - Orléans

LANGUES

- Anglais (niveau B2)

SAVOIR – ETRE

- Rigueur
- Autonomie
- Esprit d'équipe
- Adaptabilité

CENTRES D'INTÉRÊTS

- Sport individuel (course)
- Sport collectif (basket-ball)
- Sport automobile

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

○ STAGE - CABINET COMPTABLE GESTELIA

10 semaines

- Mise en comptabilité des factures : enregistrement des factures et des relevés bancaires dans les journaux comptables.
- Saisie des données clients : mise à jour des informations clients dans le logiciel comptable.
- Déclaration fiscale : déclaration de la TVA.
- Lettrage des comptes
- Tri et classification des documents et des dossiers comptables

○ AGENT POLYVALENT - PARC BELLEVUE

2021 - 2023

- Accueil des clients
- Animation
- Entretien du parc et des attractions

SAVOIR- FAIRE

- Comptabilité générale : maîtrise des principes comptables
- Déclaration fiscale : déclaration de la TVA
- Maîtrise des outils comptables : maîtrise d'outils comptables tels qu'Excel, EBP..
- Archivage et gestion documentaire : classification des documents comptables, gestion des dossiers